

VIHREÄT nuoret

Vihreiden nuorten ja opiskelijoiden liitto ry

Liittokokouksen menettelytapa sääntö

Hallituksen esitys liittokokoukselle 2022

1. Läsnäolo-, puhe- ja äänioikeus

Läsnäolo- ja puheoikeus on kaikilla Vihreiden nuorten ja opiskelijoiden liitto ry:n (myöhemmin Vihreät nuoret) jäsenillä ja muilla hallituksen tai kokouksen kutsumilla henkilöillä. Läsnäolo-oikeus on lisäksi muillakin ilmoittautuneilla henkilöillä, ellei tätä erikseen kiellä. Läsnäololla tarkoitetaan läsnäoloa fyysisesti paikan päällä sekä osallistumista Zoomin kautta. Kokous järjestetään hybridikokouksena, jossa fyysinen ja sähköinen osallistuminen ovat yhdenvertaisia osallistumismuotoja keskenään. Mikäli tulee yleisiä ongelmia jompaan kumpaan osallistumistapaan, kokous keskeytetään, kunnes voidaan jatkaa kokousta kaikille yhdenvertaisella tavalla.

Äänioikeus on vain jäsenjärjestöjen jäsenmäärän mukaisten paikkamäärien mukaan valtuuttamilla virallisilla kokousedustajilla sekä Vihreiden nuorten henkilöjäsenien kokouksen henkilöjäsenien määrän mukaan valtuuttamilla edustajilla. Äänioikeus perustuu sääntöihin.

Jäsenjärjestöjen ja henkilöjäsenien kokouksen valtuuttamien äänivaltaisten kokousedustajien on ilmoitettava saapuessaan ja poistuessaan kokoustilasta tai Zoomista. Äänioikeuden käyttäminen (kokousedustajan ja varaedustajan välillä) määräytyy näiden ilmoitusten mukaisesti.

2. Varaedustajat

Varsinaisen kokousedustajan ollessa estynyt voi varaedustaja toimia kokousedustajana.

3. Puheenvuorot

Puheenvuorot pyydetään kirjallisesti jättämällä puheenvuoropyyntö sähköisellä lomakkeella milloin vaan ennen kuin kyseinen keskustelu suljetaan.

Kokouksessa käytetään puheenvuorojen pitämistä tasapainottavaa puheenjohtamistapaa, jossa aikaisemmin puheenvuoroja käyttämättömien henkilöiden puheenvuoropyynnot saavat etusijan. Lisäksi puheenjohtajan tulee huomioida sukupuolitasapaino siten, että puhujissa olisi mahdollisimman tasaisesti eri sukupuolten edustajia. Näistä kahdesta kriteeristä ensimmäinen on ensisijainen. Muuten puheenvuorot myönnetään pyytämisyjärjestyksessä.

Asiapuheenvuorot on pyydetävä kirjallisesti sähköisen lomakkeen kautta.

Työjärjestyspuheenvuoron voi pyytää salissa "T"-käsimerkillä sekä Zoomin "raise hand" -toiminnolla. Kokousedustajien puheenvuorojen pituus on enintään kaksi minuuttia. Korkeintaan minuutin pituiset kommenttipuheenvuorot voidaan pyytää kommentoitavan puheenvuoron aikana nostamalla kaksi sormeaa salissa tai chatissa kirjoittamalla kommentti. Puheenjohtaja myöntää kommenttipuheenvuorot harkintansa mukaan.

Luottamustoimihenkilövalinnoissa ehdokkaille annetaan kaikille kahden minuutin mittaiset esittelypuheenvuorot. Lisäksi jokaiselle ehdokkaalle voidaan pitää yksi minuutin mittainen kannatuspuheenvuoro.

4. Asioiden käsittely

Käsittelyn pohjana toimivat hallituksen esitykset.

Asioita käsiteltäessä käydään ensin yleiskeskustelu. Yleiskeskustelun jälkeen asia käsitellään yksityiskohtaisesti.

Muutos- ja lisäysesitykset tulee jättää kirjallisina asiakohdan aikana sähköisesti kokouksen sihteerille viimeistään lauantaina 12.11. kello 18.00 mennessä. Tämän jälkeen tulleita muutos- tai lisäysesityksiä ei oteta huomioon. Määräaikaan mennessä toimitetut muutos- ja lisäysesitykset käsitellään tarvittaessa asetettavassa työryhmässä ja ne voi uusia asian päätöskohdassa sunnuntaina.

Muutos- ja lisäysesitykset on esiteltävä siitä kohdasta käytävän keskustelun aikana, jota muutos koskee. Muutos- ja lisäysesitykset voi jättää myös ilman puheenvuoroa. Kielenhuollolliset muutokset, jotka eivät vaikuta sisältöön ei käsitellä kokouksessa, vaan lisätään myöhemmin pyynnöstä.

Muutos- ja lisäysesityksiä voivat tehdä ja kannattaa ainoastaan äänivaltaiset kokousedustajat. Ainoastaan kannatetut esitykset otetaan äänestyksiin. Kannatus tulee kirjata sähköiseen esitykseen.

5. Päätökset

Mikäli asiassa ei ole tehty kannatettuja muutos- tai lisäysehdotuksia, päätökseksi tulee hallituksen esitys. Mikäli äänestetään, päätökseksi tulee se ehdotus, jota kannattaa enemmistö. Äänen mennessä tasan tuloksen ratkaisee arpa.

6. Ponnat

Kokouksessa on mahdollista jättää esityslistan ulkopuolelta hallitukselle toivomusponnia, joilla hallituksen toivotaan selvittävän tai valmistelevan jotakin asiaa. Toivomusponnit käsitellään kokouksen lopussa kohdassa muut esille tulevat asiat. Ponsiesityksen voi tehdä kokouksen äänivaltainen edustaja. Toivomusponnilla tulee olla vähintään yksi äänivaltainen kannattaja. Toivomusponsi tulee toimittaa sähköisesti kokouksen sihteerille, viimeistään sunnuntaina 13.11. klo 12.45. Hyväksyessään toivomusponnin liittokokous velvoittaa hallituksen vastaamaan ponnin jättäjille ensi tilassa ja tuomaan vastauksensa tiedoksi seuraavalle liittokokoukselle.

7. Kokouksen toimihenkilöt

Kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin tehtäviin voidaan valita vain henkilö, joka ei ole äänivaltainen kokouksessa.

8. Henkilövaalit

Luottamustoimihenkilövaaleissa esityksiä voi tehdä myös suullisesti asiaan liittyvän keskustelun aikana. Keskustelun päätyttyä esityksiä ei enää voi tehdä. Henkilövaaleissa kaikki keskustelun aikana tehdyt esitykset otetaan äänestykseen.

Mikäli ehdokkaita luottamustoimeen on enemmän kuin paikkoja, valinta suoritetaan aina henkilövaalilla.

9. Vaalitapa

Vaalitapa perustuu sääntöihin. Liittokokouksessa käytävissä vaaleissa noudatetaan säännöissä määriteltä siirtoäänivaalitapaa. Vaalit käydään sähköisesti.

10. Työryhmät

Kokous voi asettaa työryhmiä, jotka valmistelevat oman esityksensä kokouksen päätökseksi kyseisessä kohdassa. Tällöin työryhmälle annetaan kaikki käytettävissä oleva tieto asiasta ja mahdolliset muutosesitykset. Kokous asettaa työryhmälle puheenjohtajan ja sihteerin. Kaikkien kokousedustajien ja kokouksen näin päättäessä myös varaedustajien on mahdollista osallistua työryhmien työskentelyyn. Työryhmän tehdessä uuden esityksen aiheesta tästä esityksestä tulee uusi pohjaesitys. Kaikki päätökset työryhmässä vaativat 2/3 äänienemmistön.

Muutosesityksistä, jotka eivät ole saavuttaneet 2/3 äänenemmistöä ja jotka työryhmä on todennut koko liittokokousta kiinnostaviksi, esitetään kokouksessa yksi puheenvuoro puolesta ja vastaan. Työryhmä nimeää näiden puheenvuorojen käyttäjät.

Työryhmän esityksen pohjalta asia päätetään kokouksessa siten, että työryhmän käsittelyn jälkeen uusia esityksiä ei voi enää tehdä, vaan mahdolliset äänestykset käydään tällöin hallituksen tekemän pohjan, työryhmän tekemän pohjan ja asiasta käydyn keskustelun aikana tehtyjen esitysten välillä. Keskustelun aikana tehdyt esitykset voidaan siis uusia päätöskohdassa.

Jos vastakkaisia esityksiä on enemmän kuin kaksi niistä äänestetään vastakkain aina kaksi kerrallaan, kunnes lopullisessa äänestyksessä on enää kaksi vaihtoehtoa, joista toinen on työryhmän pohjaesitys. Näistä kahdesta enemmän ääniä saanut tulee kokouksen lopulliseksi päätökseksi. Näissä tapauksissa äänestysttämjärjestyksestä päättää kokouksen puheenjohtaja.

Kokous asettaa tarvittaessa seuraavat työryhmät, nimeää kullekin puheenjohtajan ja sihteerin sekä päättää työryhmän toimialasta:

- A. Toimintasuunnitelma- ja talousarviotyöryhmä
- B. Liittokokouskannanottoa käsittelevä työryhmä
- C. Liittokokousaloitteet ja muutosesitykset Vihreiden nuorten ohjelmiin käsittelevä työryhmä
- D. Eduskuntavaaliohjelmaa käsittelevä työryhmä
- E. Koulutuspoliittista ohjelmaa käsittelevä työryhmä
- F. Vihreiden nuorten sääntöjä ja jäsenjärjestöjen mallisääntöjä käsittelevä työryhmä.
- G. Muut mahdolliset työryhmät, joiden toimiala on tarkemmin määriteltävä.

Työryhmien tehtävänä on tuoda kokoukselle päätösesitykset.